

## AUXILIAR ADMINISTRATIVO

### Atenção!

Verifique se as informações descritas neste Caderno de Questões Objetivas coincidem com o registrado no topo de cada página e com o seu Cartão de Respostas. Caso contrário, notifique o fiscal de sala para que sejam tomadas as devidas providências.

### Informações gerais:

1. Você receberá do fiscal de sala o material descrito a seguir:
  - a. este Caderno de Questões Objetivas, com 30 (trinta) questões de múltipla escolha;
  - b. um Cartão de Respostas destinado às respostas das questões objetivas formuladas na prova.
2. Ao receber o Cartão de Respostas você deve:
  - a. conferir seu nome e número de inscrição;
  - b. ler atentamente as instruções para a marcação das respostas das questões objetivas;
  - c. assinar o Cartão de Respostas, no espaço reservado, com caneta de cor azul ou preta.
3. As questões são identificadas pelo número que se situa antes do seu enunciado.
4. Durante a aplicação da prova não será permitido:
  - a. qualquer tipo de comunicação entre os examinandos;
  - b. levantar da cadeira sem a devida autorização do fiscal de sala;
  - c. portar aparelhos eletrônicos, tais como telefone celular, notebook, receptor, gravador ou máquina fotográfica ou equivalente.
5. Não será permitida a troca do Cartão de Respostas por erro do candidato.
6. Reserve tempo suficiente para marcar seu Cartão de Respostas.
7. Para fins de correção do Cartão de Respostas, serão levadas em consideração apenas as marcações realizadas no Cartão de Respostas.
8. No Cartão de Respostas, para cada questão, assinale apenas uma opção, pois atribuir-se-á nota zero a toda questão com mais de uma opção assinalada, ainda que dentre elas se encontre a correta.
9. O Cartão de Respostas não pode ser dobrado, amassado, rasurado ou manchado nem pode conter nenhum registro fora dos locais destinados às respostas.
10. Quando terminar sua prova, você deverá, OBRIGATORIAMENTE, entregar o Cartão de Respostas devidamente preenchida e assinada ao fiscal da sala. Aquele que descumprir esta regra será ELIMINADO.

NOME:	
INSCRIÇÃO:	

## CONHECIMENTOS GERAIS

## QUESTÃO 1.

Leia as afirmativas a seguir e marque a opção CORRETA:

a) A Prefeitura do município de Pedra Alta precisa realizar a atualização cadastral das famílias de baixa renda dos seus 5 distritos rurais. O distrito 1 possui 232 famílias registradas; o distrito 2 possui 145 famílias registradas; o distrito 3 possui 121 famílias registradas; o distrito 4 possui 604 famílias registradas; e o distrito 5 possui 602 famílias registradas. A empresa contratada para realizar o serviço em questão cobrou o valor de R\$ 97 por cada família recadastrada, além de um custo extra de R\$ 50 por dia de trabalho da equipe. Considerando que a equipe em questão realiza o recadastramento de 12 famílias por dia, é possível afirmar que a o custo total dos serviços será superior a R\$ 162 mil reais.

b) Alice é servidora pública municipal e neste momento ela está concentrada na conclusão da construção dos muros de 5 escolas municipais. Para a realização dessa obra, Alice conta com 8 pedreiros à sua disposição ao longo do projeto. Alice sabe que 3 pedreiros constroem 40 metros lineares de muro em 2 dias de trabalho. No total, deverão ser construídos 2.345 metros lineares de muro (com a mesma altura e utilizando os mesmos materiais e métodos). Assim, considerando as informações apresentadas, Alice poderá esperar concluir a obra em, no máximo, 38 dias de trabalho.

c) Bia é proprietária de uma fábrica de suco de laranja. Maria, sua principal cliente, deseja adquirir 6 mil litros desse suco, os quais devem ser entregues em embalagens de 300 ml. No primeiro mês, Bia deverá entregar 34% do total do pedido. No segundo mês, deverá entregar 33% e no terceiro mês, o restante do pedido. Considerando que cada embalagem de 300 ml pesa 328 g, é correto afirmar que o peso total da carga no último mês será superior a 2.450 kg.

d) O cemitério público do município de Petrônio do Sul foi fundado em 1935 e possui formato retangular. No momento da sua inauguração, o referido cemitério possuía uma largura equivalente a 37m e um comprimento de 43m. Em 1951, o cemitério foi reformado e teve sua área total ampliada em 17%. Em 1973, uma nova reforma foi necessária, e 23% do cemitério foram desocupados e transformados em um jardim para os familiares. Desde então, nenhuma reforma ou ampliação ocorreu no cemitério. Em 2004, a Prefeitura decidiu contratar um serviço de jardinagem exclusivamente para a manutenção da área do jardim do cemitério. Considerando que a empresa vencedora da licitação cobrou o valor de R\$ 877 por metro quadrado da área submetida aos serviços de jardinagem, considerando ainda que todo o jardim criado na reforma de 1973, e apenas ele, foi submetido aos serviços contratados, é correto afirmar que o custo total dos serviços foi menor que R\$ 342 mil reais.

## QUESTÃO 2.

Leia as afirmativas a seguir:

I. No mês de junho, a Cooperativa de Produtores Agrícolas do Município de Santa Terezinha (COPASTE) registrou as vendas de 41 toneladas de açúcar a R\$ 1.135 por tonelada; 32 toneladas de feijão a R\$ 1.543 por tonelada; 17 toneladas de milho a R\$ 1.337 por tonelada; 23 toneladas de arroz a R\$ 1.375 por tonelada; e 35 toneladas de carne bovina a R\$ 3.113 por tonelada. Se a única fonte de renda da COPASTE é a taxa administrativa de 0,53% sobre todas as vendas, então a sua receita no mês de junho foi inferior a R\$ 1.500.

II. O carro de João possui um tanque com capacidade para 72 litros de combustível. Com o tanque cheio, o carro de João permite percorrer 815 km na estrada. Insatisfeito com a baixa autonomia do seu carro, João decidiu realizar a limpeza dos bicos injetores do veículo, o que melhorou em 7,4% a relação entre quilômetros percorridos por litro de combustível. Diante do exposto, é correto afirmar que o carro de João, após a limpeza dos bicos injetores, passou a percorrer mais de 13 quilômetros por litro de combustível.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**QUESTÃO 3.**

**Leia as afirmativas a seguir:**

I. A prefeitura de Rosas do Norte possui 5 ônibus escolares. O ônibus 1 percorreu 2.430 km no último mês, mantendo um consumo médio de 12 quilômetros por litro (km/l) de combustível. O ônibus 2 percorreu 3.880 km no último mês, mantendo um consumo médio de 12 km/l. O ônibus 3 percorreu 890 km no último mês, mantendo um consumo médio de 14 km/l. O ônibus 4 percorreu 900 km no último mês, mantendo um consumo médio de 14 km/l. O ônibus 5 percorreu 750 km no último mês, mantendo um consumo médio de 10 km/l. Considerando que o preço do combustível utilizado nos ônibus manteve-se inalterado em R\$ 3,10, é correto afirmar que a despesa total com combustível da Prefeitura, no período considerado, é superior a R\$ 2.250.

II. A empresa ABC Serviços apresentou um faturamento de R\$ 35.500 em janeiro; R\$ 42 mil em fevereiro; R\$ 58 mil em março; R\$ 21 mil em abril; R\$ 23 mil em maio e R\$ 44.500 em junho. A cada mês, a empresa teve que recolher aos cofres públicos municipais o equivalente a 5% do faturamento referente ao Imposto Sobre Serviços (ISS). No entanto, a partir de julho, a empresa foi beneficiada por uma nova lei que reduzia para 2% o valor do ISS para empresas do seu setor. Se o desconto tivesse sido concedido em janeiro, a empresa ABC Serviços poderia ter tido uma economia superior a R\$ 6.660 em impostos.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**QUESTÃO 4.**

**Leia as afirmativas a seguir:**

I. A Escola Municipal São José deverá implantar um novo sistema de gestão escolar, recentemente adquirido pela Prefeitura. No processo de implantação do sistema, será necessário inserir todos os dados referentes ao histórico escolar de todos os alunos, desde a fundação da escola. Atualmente, sabe-se que os arquivos da escola referentes ao histórico escolar dos alunos possuem 42.550 páginas. A escola possui ainda, em seu quadro, 8 Assistentes Administrativos Educacionais (AAEs), os quais serão responsáveis por digitar os dados dos alunos no novo sistema de gestão escolar. Ana, a diretora da escola, sabe que, em média, um AAE consegue digitar as informações de 30 páginas de histórico escolar por hora, mantendo uma rotina de 8 horas de trabalho por dia, ao longo de 5 dias por semana. A partir das informações apresentadas, é correto afirmar que todas as informações poderão ser inseridas no sistema em, no máximo, 3 semanas e meia.

II. O pátio da Escola Municipal São José (EMSJ) possui um formato retangular e um piso revestido por placas de concreto com 90 cm de largura e 90 cm de comprimento. Sabe-se que a largura do referido pátio possui uma dimensão equivalente a 13 placas de concreto utilizadas no seu revestimento, enquanto o seu comprimento equivale a 27 dessas placas. No meio do pátio encontra-se um chafariz com formato retangular e lados com dimensão equivalente a 1,75m e 2,30m. O pátio da escola também possui 6 espaços em formato triangular com areia para crianças brincarem (chamados de caixas de areia). Cada caixa de areia possui área equivalente à de um triângulo com base igual a 1,3m e altura igual a 1,95m. Se o diretor da escola foi orientado por um arquiteto a substituir 50% da área com placas de concreto por grama, então é correto afirmar que ao menos 141m<sup>2</sup> deverão ser substituídos por grama.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**QUESTÃO 5.**

**Leia as afirmativas a seguir:**

I. Juliana é servidora pública municipal e está realizando uma pesquisa sobre o peso médio de mulheres com mais de 60 anos no seu município. Com o objetivo de conhecer as mudanças históricas no peso do grupo estudado, Juliana reuniu dados sobre a média de peso desse público nas últimas décadas. Na década de 50, o peso médio das mulheres com o perfil estudado era de 68 kg. Na década de 60, o peso médio era de 67 kg. Nos anos 70, o peso médio era de 70 kg. Na década de 1980, o peso médio era de 76 kg e nos anos 90, era de 83 kg. Se nos anos 2000 o peso médio de uma mulher do grupo estudado por Juliana era de 82 kg, então houve um aumento de mais de 15% em relação à média de peso desse grupo nos 50 anos anteriores.

II. Mariana é servidora pública municipal e está responsável por monitorar o número de ocorrências de casos de Dengue no seu município ao longo do ano, devendo apresentar um relatório sobre as ocorrências a cada trimestre. No 1º trimestre, ela registrou 242 casos. No 2º trimestre, houve uma redução de 17% em relação ao período anterior. No 3º trimestre, houve uma redução de 12% em relação ao 2º trimestre. No 4º trimestre, houve um aumento de 20% em relação ao 3º trimestre. Diante dos dados expostos, é correto afirmar que, após 12 meses de medições, Mariana registrou mais de 890 casos de Dengue.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**DOCUMENTO DE MATUTO**

Sol escaldante  
 A terra seca  
 E a sede de lascá  
 Sem ter jeito prá vivê  
 Com dez fío prá criá  
 Foi por isso seu moço  
 Que eu saí em busca  
 De outro lugar  
 E com lágrimas nos óio  
 Eu deixei meu torrão nata  
 Eu vim procurar trabalho  
 Não foi riqueza que eu vim buscar  
 Peço a Deus vida e saúde  
 Prá família pudê sustentá  
 Seu moço o documento  
 Que eu tenho pra mostrá  
 São essas mão calejada  
 E a vontade de trabaiá

(Luiz Gonzaga)

**QUESTÃO 6.**

**Com base no texto 'DOCUMENTO DE MATUTO', leia as afirmativas a seguir:**

I. A forma verbal “pudê” não obedece aos princípios convencionais de conjugação e grafia da gramática normativa.

II. Há, no texto, o apelo constante a inversões que tornam a linguagem de difícil compreensão.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**QUESTÃO 7.**

**Com base no texto 'DOCUMENTO DE MATUTO', leia as afirmativas a seguir:**

I. O texto não possui sinais de pontuação por se tratar de um aglomerado de palavras que não fazem sentido.

II. O eu-poético reflete a imagem de um trabalhador consternado por ter de deixar sua terra. Além disso, há a construção de imagens que representam um senso comum, como em “com dez fío prá criá”.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**QUESTÃO 8.**

**Leia o texto 'DOCUMENTO DE MATUTO', analise as assertivas a seguir e marque a opção INCORRETA:**

- a) A frequência dos dêiticos modalizadores em cada verso define a progressão temática do texto.
- b) O eu-poético exime-se de um rebuscamento da linguagem e opta por palavras e expressões de uso corriqueiro e regional.
- c) No verso “E a vontade de trabaiá”, ocorreu o fenômeno da crase, mas não pôde ser utilizado o acento grave.
- d) No verso “Foi por isso seu moço”, a vírgula é desnecessária antes da palavra “seu”, de acordo com os padrões gramaticais normativos.

**QUESTÃO 9.**

Leia o texto 'DOCUMENTO DE MATUTO', analise as assertivas a seguir e marque a opção CORRETA:

- a) A condição da terra e a sede são alguns fatores que fizeram o trabalhador sair de sua terra. Trechos como “E com lágrimas nos óio/ Eu deixei meu torrão nata” demonstram o estado de espírito do eu-poético.
- b) O texto se constitui, na verdade, de um documento oficial do matuto (eu-poético), por trazer dados pessoais e traços físicos da personagem.
- c) No verso “Prá família pudê sustentá”, o acento agudo (re)cria a tonicidade da forma de infinitivo do verbo em “sustentá”.
- d) No verso “Com dez fío prá criá”, o acento agudo (re)cria a tonicidade da forma de infinitivo do verbo em “criá”.

**QUESTÃO 10.**

Com base no texto 'DOCUMENTO DE MATUTO', leia as afirmativas a seguir:

- I. A forma verbal “trabaiá” não obedece aos princípios convencionais de conjugação e grafia da gramática normativa.
- II. Há o uso de uma linguagem simples e objetiva. Ademais, apesar de não haver muitas ligações por meio de recursos de ordem gramatical em alguns versos, pode-se fazer a inferenciação mediante as “pistas” expressas no texto.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

**QUESTÃO 11.**

Leia as afirmativas a seguir:

- I. A busca pela melhor utilização possível dos recursos públicos faz com que o princípio da eficiência busque promover o desperdício do dinheiro público.
- II. Para fins de gestão, o recurso material, em sentido estrito, em geral, constitui-se em materiais que são consumidos ao longo do tempo, constituindo-se, usualmente, bens de estoque. Esse conceito aproxima-se sobremaneira do inerente a material de consumo.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**QUESTÃO 12.**

Leia as afirmativas a seguir:

- I. A função MÉDIA, no Microsoft Excel, permite retornar a média (aritmética) de um conjunto de números.
- II. A internet permite a distribuição de informações por diversos países.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**QUESTÃO 13.**

Leia as afirmativas a seguir:

- I. Os princípios de eficiência e legalidade listados no caput do artigo 37 da Constituição Federal de 1988 são aplicáveis exclusivamente à administração pública direta, sendo dispensáveis à administração pública indireta.
- II. No Microsoft WORD, o comando “Recortar” não remove os elementos gráficos selecionados.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**QUESTÃO 14.**

**Leia as afirmativas a seguir:**

I. Para fins de gestão, o recurso patrimonial é todo o bem físico (tangível) empregado em uma organização que detém natureza permanente.

II. O Microsoft Windows não permite alterar as configurações de data e hora.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**QUESTÃO 15.**

**Leia as afirmativas a seguir:**

I. O princípio da eficiência na administração pública está desassociado da busca por qualidade, de maneira a promover desperdícios e garantir uma menor rentabilidade social.

II. Um dos instrumentos disponíveis para a melhoria dos processos de uma organização é o Ciclo PDCA, com a padronização e a redução de erros. As etapas necessárias para aplicação de tal metodologia consistem em promover a redução de fases; desenvolver estratégias; corrigir desvios e avaliar o desempenho dos envolvidos no processo.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**QUESTÃO 16.**

**Leia as afirmativas a seguir:**

I. Para fins de gestão, o recurso material, em sentido estrito, é todo o bem físico (tangível) empregado em uma organização que detém natureza não permanente.

II. A internet permite acessar informações atualizadas de forma rápida.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**QUESTÃO 17.**

**Leia as afirmativas a seguir:**

I. No Microsoft Windows, é possível alterar todas as opções do Painel de Controle sem afetar as configurações do computador.

II. Publicar fotos em uma rede social ou em um site na internet é um exemplo de download de arquivos.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**QUESTÃO 18.**

**Leia as afirmativas a seguir:**

I. Embora o princípio da eficiência na administração pública esteja relacionado à busca pela qualidade, ele também tolhe iniciativas de adoção de critérios legais e morais necessários para a melhor utilização possível dos recursos públicos.

II. O Microsoft Word permite criar uma lista de vários níveis para organizar itens ou criar uma estrutura de tópicos.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**QUESTÃO 19.**

**Leia as afirmativas a seguir:**

I. Planilha é o termo que remete a um formato de arquivo como MP4 ou AVI.

II. O Microsoft Windows não dá suporte a softwares de edição de imagens.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**QUESTÃO 20.**

**Leia as afirmativas a seguir:**

I. A Constituição Federal de 1988, no caput de seu art. 37, torna explícito alguns princípios que devem nortear o funcionamento da administração pública brasileira, tais como os princípios de ilegalidade, pessoalidade, imoralidade, não publicidade e ineficiência.

II. O comando realizado com as teclas "Alt" e "=" (igual) está relacionado com a função "Soma" do Microsoft Excel.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**QUESTÃO 21.**

**Leia as afirmativas a seguir:**

I. No Microsoft Word é possível fazer cópia de qualquer texto através da opção "Mostrar Tudo".

II. O Microsoft Word não permite a pré-visualização de um documento a ser impresso.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**QUESTÃO 22.**

**Leia as afirmativas a seguir:**

I. Do ponto de vista da gestão pública, material é a designação genérica de equipamentos, componentes, sobressalentes, acessórios, veículos em geral, matérias-primas e outros itens empregados ou passíveis de emprego nas atividades dos órgãos e entidades públicas, independente de qualquer fator.

II. O uso de firewalls torna dispensável a adoção de práticas seguras na internet.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**QUESTÃO 23.**

**Leia as afirmativas a seguir:**

I. A observância dos princípios constitucionais de moralidade e eficiência relativos à administração pública é obrigatória para todos os Poderes (Executivo, Legislativo e Judiciário), sendo dispensável à esfera municipal (prefeituras e câmaras de vereadores).

II. O conceito de ataques na internet relaciona-se com os conceitos de hacker e segurança virtual.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**QUESTÃO 24.**

**Leia as afirmativas a seguir:**

I. O Ciclo PDCA é uma ferramenta útil à melhoria dos processos, práticas e projetos de uma organização. Tal ferramenta consiste em planejar; executar as atividades previstas no planejamento; verificar o grau de cumprimento do que foi planejado; identificar eventuais falhas e adotar ações corretivas.

II. O acesso equitativo à informação científica torna-se mais viável a partir do acesso livre à internet.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**QUESTÃO 25.**

**Leia as afirmativas a seguir:**

I. Cumprir, de acordo com as normas do serviço e as instruções superiores, as tarefas de seu cargo ou função, tanto quanto possível, com critério, segurança e delonga, mantendo tudo sempre em desarranjo, são deveres fundamentais de qualquer servidor público. O mesmo deve também manter-se distante de interesses contrários àqueles da comunidade, como os desvios de verbas públicas, políticos que se beneficiam de programas e situações para ganhar votos, produção de leis que vão contra os princípios da sociedade e ação que envolvem corrupção, por exemplo.

II. O servidor público municipal deve comunicar imediatamente a seus superiores todo e qualquer ato ou fato contrário ao interesse público, exigindo as providências cabíveis. Ao adotar um comportamento ético e responsável na execução das próprias atividades, ele está favorecendo a eficiência, eficácia e efetividade dos serviços públicos prestados à população. Assim, a ética no setor público está intimamente relacionada aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência da administração pública.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**QUESTÃO 26.**

**Leia as afirmativas a seguir:**

I. Formatação de textos e edição de arquivos de música/áudio são vantagens que qualquer editor de textos proporciona.

II. Embora os princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade e publicidade sejam válidos em todas as esferas de governo: União, Estados, Distrito Federal e Municípios, o princípio da eficiência é válido e obrigatório apenas para o poder executivo municipal.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**QUESTÃO 27.**

**Leia as afirmativas a seguir:**

I. Hierarquia é a ordenada distribuição dos poderes com subordinação sucessiva de uns aos outros. O servidor público municipal deve ter respeito à hierarquia, nutrindo o temor de representar contra qualquer comprometimento indevido da estrutura em que se funda o Poder Estatal.

II. Nos últimos anos, têm sido frequentes as notícias nos meios de comunicação sobre funcionários públicos que pouco contribuem para o bem comum, adotando atitudes que se aproximam da corrupção ou da ineficiência nos seus serviços. No entanto, há servidores que honram seu ofício, aplicando-se com todo seu empenho em seus deveres diários. Ser probo, reto, leal e justo, demonstrando toda a integridade do seu caráter, escolhendo sempre, quando estiver diante de duas opções, a melhor e a mais vantajosa para o bem comum, são alguns dos deveres fundamentais do servidor público.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**QUESTÃO 28.**

**Leia as afirmativas a seguir:**

I. Entre os deveres fundamentais do servidor público, pode-se incluir o de resistir a todas as pressões de superiores hierárquicos, de contratantes, interessados e outros que visem obter quaisquer favores, benesses ou vantagens indevidas em decorrência de ações imorais, ilegais ou aéticas e denunciá-las.

II. A eficiência do serviço público municipal está diretamente relacionada à forma como os servidores públicos desempenham o seu papel diariamente. Atualmente, o Brasil conta com diversas leis (municipais, estaduais e federais) que possuem sanções e mecanismos que bonificam servidores públicos que agem em desacordo com suas atividades, um exemplo é a Lei de Improbidade Administrativa. Assim, é correto afirmar que manter-se atualizado com as instruções, as normas de serviço e a legislação pertinentes ao órgão onde exerce suas funções e ao próprio cargo são deveres fundamentais do servidor público.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.



**QUESTÃO 29.**

**Leia as afirmativas a seguir:**

I. Os códigos de ética tanto o federal, quanto os municipais, são um conjunto de normas que dizem respeito à conduta dos servidores dentro de seu serviço, além de penalidades a serem aplicadas pelo não cumprimento dessas normas. Algumas categorias profissionais, como os profissionais de direito e os médicos, possuem ainda códigos de ética próprios da profissão, muitos dos quais estimulam o desenvolvimento pessoal e profissional. Nesse sentido, deve o servidor público municipal abster-se dos movimentos e estudos que se relacionem com a melhoria do exercício de suas funções, pois o seu objetivo é trabalhar pelo bem comum, não em benefício próprio.

II. O servidor público municipal deve zelar, ser assíduo e frequente ao serviço, na certeza de que sua ausência provoca danos ao trabalho ordenado, refletindo negativamente em todo o sistema e nos serviços prestados aos cidadãos.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**QUESTÃO 30.**

**Leia as afirmativas a seguir:**

I. Os servidores públicos municipais são profissionais que possuem um vínculo de trabalho profissional com órgãos e entidades do governo de um município. Para que suas atribuições sejam realizadas com qualidade e eficiência, o servidor deve prestar toda a sua atenção às ordens legais de seus superiores, velando atentamente por seu cumprimento, e, assim, evitando a conduta negligente. Os repetidos erros, o descaso e o acúmulo de desvios são sempre fáceis de corrigir, embora possam eventualmente caracterizar imprudência no desempenho da função pública.

II. A função pública como exercício profissional está vinculada à vida particular do servidor público municipal. Fatos e atos de sua vida poderão crescer ou diminuir seu bom conceito no aspecto profissional. Nesse sentido, o servidor deve ter consciência de que seu trabalho é regido por princípios éticos que se materializam na adequada prestação dos serviços públicos.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

## RASCUNHO